



43813 Beaver Meadow Road, Suite 100
Sterling, VA 20166
Phone 703-544-0028/Fax 703-544-0048

APPLICATION FOR EMPLOYMENT
SOLICITUD DE EMPLEO

SUNRISE does not discriminate in hiring or employment on the basis of race, sex, color, religion, disability, national origin, age or any other characteristic prohibited by law. No question on this application is intended to secure information to be used for such discrimination.

SUNRISE no discrimina en la contratación o el empleo por motivos de raza, sexo, color, religión, discapacidad, origen nacional, edad o cualquier otra característica prohibida por la ley. Ninguna pregunta en esta solicitud está destinada a asegurar la información que se utilizará para dicha discriminación.

GENERAL INFORMATION/
INFORMACIÓN GENERAL

Please print using ink. THANK YOU./ Por favor, imprimir con tinta. GRACIAS!

Date _____ Position applying for _____
Fecha _____ Posición solicitando _____

Name _____
Nombre Last/ ultimo First/ prime Middle/ medio

Present Address _____
La dirección actual Street/Calle City/ Ciudad State/ Estado Zip/ Código postal

Contact Phone Number () _____ Email Address: _____
Teléfono de contacto Dirección de correo electrónico

Best time to be reached _____ Okay to leave message? Yes/sí No Text? Yes/sí No
El mejor momento para llegar Esta bien para dejar el mensaje? texto

Do you have paperwork needed to complete an I-9? Yes/sí No Are you at least 18 years of age? Yes/sí No
¿Tiene los papeles necesarios para completar un I-9? ¿Tienes al menos 18 años de edad?

Have you ever been convicted of a felony within the last 7 years? Yes/ sí No If yes, please give date(s) and Explain
¿Alguna vez ha sido condenado por un delito grave en los últimos 7 años? En caso afirmativo, indique la (s) fecha (s) y explique

Do you have any relatives employed at SUNRISE? Yes/sí No If yes, please list: _____
¿Tiene algún pariente empleado en SUNRISE? Si es así, por favor liste

Have you ever applied for employment at SUNRISE at any other time? Yes/sí No If yes, when? Date _____
¿Alguna vez ha solicitado empleo en SUNRISE en algún otro momento? ¿Si sí, cuándo? Fecha

Position applied for _____
Posición solicitada

How were you referred to SUNRISE? Advertisement School Employee Employment Agency Other
¿Cómo fuiste referido a SUNRISE? Publicidad Escuela Empleado Agencia de empleo Otro

Name of Referral Source _____
Nombre de la fuente de referencia

What brought you here today? _____
¿Qué te trajo aquí hoy?

What do you know about Sunrise? _____
¿Qué sabes del amanecer?

EDUCATION/ EDUCACIÓN

Last School attended: _____

Ultima escuela a la que asistio

Location: _____ Year: _____

Ubicación Año

Degree/Certification/Training – Please list:

Grado / Certificación / Formación - Por favor liste:

SKILLS/ HABILIDADES

Do you have a valid driver's license? ____ Yes/sí ____ No If yes, state issued from: _____ CDL? ____ Yes/sí ____ No
¿Tiene una licencia de conducir válida? En caso afirmativo, estado emitido desde

If no, are you able to get one? ____ Yes/sí ____ No When? _____ please explain _____
Si no, ¿eres capaz de conseguir uno? Cuando por favor explique

For Field Employees and Account Managers:

Para empleados de campo y gerentes de cuentas:

Would you feel comfortable and are you capable of driving a truck for this company? ____ Yes/sí ____ No
¿Te sentirías cómodo y eres capaz de conducir un camión para esta empresa?

Can you operate a vehicle with a trailer? ____ Yes/sí ____ No Do you know how to load/haul equipment? ____ Yes/sí ____ No
¿Puedes manejar un vehículo con un remolque? ¿Sabe cómo cargar / transportar equipos?

Next to each equipment type, provide the number of **years** of experience you have operating it:

Junto a cada tipo de equipo, proporcione la cantidad de años de experiencia que tiene operando:

_____ Truck & Trailer: Make/ Model _____

_____ Lawn mower: Sizes & Types: _____

_____ Tractor _____ Skid steer _____ Stump grinder _____ Transit/Zip Level

_____ Trimmer _____ Forklift _____ Chainsaw _____ Chipper

_____ Edger _____ Mini Excavator _____ Compactor _____ Blower

_____ Leaf Vac _____ Paver saw

ABILITIES/ HABILIDADES

This job requires a good deal of physical activity. Do you have any physical limitations that would require accommodation?
Este trabajo requiere una gran cantidad de actividad física. ¿Tiene alguna limitación física que requiera acomodación?

Give details: _____

Dar detalles

Experience with the following/ Experiencia con los siguientes

Circle the skill or task you have experience/ Encierra en un círculo la habilidad o tarea que tienes experiencia

Computers

Mowing

Walls

Timesheets

Garden Visits

Hardscaping- pavers

Materials Used- qty.notes

Turf Applications

Masonry

Job layout

Spring Cleanups

Concrete

Reading Blueprints

Mulching

Lighting

Writing Notes back to office

Pruning

Water Features

Planting

Leaf Removal

Snow removal

EMPLOYMENT HISTORY/ HISTORIA DE EMPLEO

Please list your three most recent positions — list most recent position first/ Por favor, enumere sus tres posiciones más recientes - enumere las posiciones más recientes - Office, Sales, and Management staff (if less than 5 years, please explain or add additional experience)

Employer _____ **Job Title** _____ **Phone** _____
Empleador _____ **Título del trabajo** _____ **Teléfono** _____

Crew size _____ **How did you receive daily instruction?** _____
Tamaño de la tripulación _____ Cómo recibió instrucción diaria _____

Address _____
Dirección _____

Start Date: _____ **End Date:** _____ **Starting Salary/wage** _____ **per** _____ **End Salary/wage** _____ **per** _____
Fecha de inicio: _____ Fecha de finalización: _____ Salario inicial / salario _____ por _____ Salario final / salario _____ per _____

Supervisor's Name _____ **Title** _____ **Phone** _____
Nombre del supervisor _____ Título _____ Teléfono _____

Reason for Leaving _____
Razón para dejar _____

May we contact this employer? Yes No Average number of hours worked peak season? _____ Winter? _____
¿Podemos contactar a este empleador? Sí No ¿Número promedio de horas trabajadas en temporada alta? invierno?

Employer _____ **Job Title** _____ **Phone** _____
Empleador _____ **Título del trabajo** _____ **Teléfono** _____

Crew size _____ **How did you receive daily instruction?** _____
Tamaño de la tripulación _____ Cómo recibió instrucción diaria _____

Address _____
Dirección _____

Start Date: _____ **End Date:** _____ **Starting Salary/wage** _____ **per** _____ **End Salary/wage** _____ **per** _____
Fecha de inicio: _____ Fecha de finalización: _____ Salario inicial / salario _____ por _____ Salario final / salario _____ per _____

Supervisor's Name _____ **Title** _____ **Phone** _____
Nombre del supervisor _____ Título _____ Teléfono _____

Reason for Leaving _____
Razón para dejar _____

May we contact this employer? Yes No Average number of hours worked peak season? _____ Winter? _____
¿Podemos contactar a este empleador? Sí No ¿Número promedio de horas trabajadas en temporada alta? invierno?

Employer _____ **Job Title** _____ **Phone** _____
Empleador _____ **Título del trabajo** _____ **Teléfono** _____

Crew size _____ **How did you receive daily instruction?** _____
Tamaño de la tripulación _____ Cómo recibió instrucción diaria _____

Address _____
Dirección _____

Start Date: _____ **End Date:** _____ **Starting Salary/wage** _____ **per** _____ **End Salary/wage** _____ **per** _____
Fecha de inicio: _____ Fecha de finalización: _____ Salario inicial / salario _____ por _____ Salario final / salario _____ per _____

Supervisor's Name _____ **Title** _____ **Phone** _____
Nombre del supervisor _____ Título _____ Teléfono _____

Reason for Leaving _____
Razón para dejar _____

May we contact this employer? Yes No Average number of hours worked peak season? _____ Winter? _____
¿Podemos contactar a este empleador? Sí No ¿Número promedio de horas trabajadas en temporada alta? invierno?

How do you like to work? (alone, part of a team, a lot of supervision, etc.) _____
¿Cómo te gusta trabajar? (solo, parte de un equipo, mucha supervisión, etc.) _____

Have you ever been terminated from a job? Yes No If Yes, give Company Name and Explanation:
¿Alguna vez ha sido despedido de un trabajo? En caso afirmativo, indique el nombre y la explicación de la empresa

REFERENCES/ REFERENCIAS

Please list 3 references, include one or more Supervisor(s)
Enumere 3 referencias, incluya uno o más Supervisores

NAME: _____
NOMBRE:

Title/ Company work for if a professional reference: _____
Título / trabajo de la empresa para una referencia profesional

Address: _____
Dirección

Phone Number: (____) _____ Years Known: _____ Relationship: _____
Número de teléfono Años conocidos Relación

NAME: _____
NOMBRE:

Title/ Company work for if a professional reference: _____
Título / trabajo de la empresa para una referencia profesional

Address: _____
Dirección

Phone Number: (____) _____ Years Known: _____ Relationship: _____
Número de teléfono Años conocidos Relación

NAME: _____
NOMBRE:

Title/ Company work for if a professional reference: _____
Título / trabajo de la empresa para una referencia profesional

Address: _____
Dirección

Phone Number: (____) _____ Years Known: _____ Relationship: _____
Número de teléfono Años conocidos Relación

Would you be willing to work for Sunrise in the future should we not have a position available at the moment? ___Yes ___No
¿Estaría dispuesto a trabajar para Sunrise en el futuro si no tuviéramos una posición disponible en este momento?

CERTIFICATION AND AGREEMENT

I certify that the information contained in this application for employment and any oral or written information that I have furnished separately during the course of pre-screening and employment interviews or otherwise, is and shall be true and correct. I understand that any misrepresentation or omission of a fact in my application may be grounds for refusal to hire or dismissal if I am employed. I agree to immediately notify SUNRISE if I should be convicted of a felony, or any crime involving dishonest, breach of trust, controlled substances, sexual misconduct, abuse, or violence, while my job application is pending, or during my period of employment, if hired.

I authorize any person, school, current employer, past employer(s) and organizations named in this application and/or resume to provide SUNRISE with any information and opinion requested by SUNRISE in connection with any application, and I release such persons and organizations from any legal liability in making such statements.

I understand that SUNRISE employs in the United States only those individuals authorized to work in the United States. I will produce the required documents, within three days of my date of hire, demonstrating my identity and my authorization to work in the United States.

I understand and agree that SUNRISE policies and procedures do not create an obligation or rights relating to employment and may be amended at SUNRISE sole discretion at any time. I also understand and agree that my employment with SUNRISE is at will and as such, my employment and compensation can be terminated, with or without cause or reason and with or without prior notice, at any time, at the option of either SUNRISE or myself. No agreements or assurances contrary to the above will be valid unless in writing and signed by the President of SUNRISE.

Through a separate agency, SUNRISE may investigate your credit record, motor vehicle record and/or criminal record. If applicable, you will be provided with a separate authorization and release form for this purpose.

Signature of Applicant

Date

AN EQUAL OPPORTUNITY EMPLOYER

CERTIFICACIÓN Y ACUERDO

Yo certifico que la información que aparece en ésta solicitud de empleo y cualquier información, verbal o por escrito, que yo haya ofrecido por separado durante el curso de evaluación y de entrevistas o de otra manera, es y deberá ser cierto y correcto. Yo comprendo que cualquier representación falsa u omisión de hechos en mi solicitud puede ser causa para denegar el ofrecimiento de empleo y causa de despido si soy un empleado. Yo prometo notificar inmediatamente a SUNRISE si he sido convicto de un delito grave., o cualquier crimen que conlleve actos deshonestos, abuso de confianza, substancias controladas, conducta sexual no aceptable, abuso, o violencia, mientras mi solicitud de empleo esté pendiente, o durante el periodo en el que estoy empleado, si recibo el trabajo.

Yo autorizo a cualquier individuo, escuela, patrono actual, patronos anteriores y organizaciones mencionadas en esta solicitud y/u hoja de vida que provean a SUNRISE cualquier información y opinión petitionada por SUNRISE y relacionada con esta solicitud, y yo libro de responsabilidad a estas personas y organizaciones de cualquier responsabilidad legal al proveer dichas declaraciones.

Yo comprendo que SUNRISE únicamente emplea en los Estados Unidos a aquellos individuos autorizados a trabajar en los Estados Unidos. Yo proveeré los documentos requeridos, dentro de un periodo de tres días desde la fecha de contratación, para así demostrar mi identidad y autorización para trabajar en los Estados Unidos.

Yo estoy de acuerdo y comprendo que las normas y procedimientos de SUNRISE no crean el derecho u obligación de empleo y pueden ser modificados a la discreción única de SUNRISE y en cualquier momento. Yo también estoy de acuerdo y comprendo que mi empleo con SUNRISE es voluntario y como tal, mi empleo y compensación puede ser terminada, con o sin causa o razón y con o sin notificación previa, en cualquier momento, a la opción de SUNRISE o mía. Ningún acuerdo o promesas opuesta a lo anterior serán válidas a menos que sean por escrito y firmadas por un ejecutivo asignado por SUNRISE.

A través de una agencia independiente, SUNRISE puede investigar su record de crédito, historial de conducir y/o expediente criminal. Se le proveerá por separado un formulario de autorización y aprobación de este proceso.

Firma del Solicitante

Fecha

EMPLEADOR DE OPORTUNIDADES IGUALES